



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "Basilio CECCHI"
Viale Dante 80053 Castellammare di Stabia NA

☎ 081 87129 01 fax 081 871 31 70 sito web www.primocircolocecchi.edu.it

Codice meccanografico NAEE125008 Codice fiscale 82007850637

@naee125008@istruzione.it pec naee125008@pec.istruzione.it

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. *Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità* - Prot. 26502 del 06/08/2019.

Prot. n. 1919/VI.10

Castellammare di Stabia, 28/03/2022

Al sito Web della scuola
Agli Atti del PON
All'ALBO

Bando interno per la selezione di Esperti e Tutor

OGGETTO: *Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica di ESPERTI e TUTOR per la gestione del progetto POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019.*

TITOLO: "Se ascolto dimentico, se vedo ricordo, se faccio capisco"

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-151

CUP: B81F19000300001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 50/2016;

VISTA la L. 241/1990;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019;

TENUTO CONTO che progetti autorizzati sono gestiti secondo le regole previste per il PON 2014-2020 “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 26502 del 06/08/2019 finalizzato alla realizzazione di interventi volti al “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” (obiettivo specifico 10.2) attraverso le Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (Azione 10.2.2) per rafforzare le competenze alfabetiche funzionali, le competenze multilinguistiche; le competenze in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM); le competenze digitali; le competenze personali, sociali e capacità di imparare a imparare; le competenza in materia di cittadinanza; le competenze imprenditoriali; le competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale;

VISTO il Progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, candidatura n. 1021660 del 28/10/2019;

VISTO il Programma annuale per l’e.f. 2022;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-28737 del 28/09/2020 del Ministero dell’Istruzione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio VI di autorizzazione al progetto codice **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-151**

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6152/B15 del 5/11/2021 relativo al progetto in oggetto;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il “REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI E TUTOR” approvato dal C.d.D. e dal C.d.C.

VISTA la determina dirigenziale n.253 del 28/03/2022 relativa all’avvio della selezione interna di Esperti e Tutor;

CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto POC “**Se ascolto dimentico, se vedo ricordo, se faccio capisco**” – 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-151 è costituito da n.5 Moduli di 30h ciascuno rivolti ad alunni della Scuola Primaria e prevede n. 5 Esperti e n. 5 Tutor d'aula
indice il seguente:

BANDO INTERNO

per la selezione di esperti e tutor per il progetto in oggetto rivolto al personale interno in servizio presso questa istituzione scolastica.

ART. 1 Descrizione Progetto e Moduli

Obiettivi generali del Progetto e breve descrizione

Il progetto intende promuovere una scuola inclusiva in cui gli alunni svantaggiati, o con difficoltà di apprendimento e/o provenienti da contesti caratterizzati da disagio socio-culturale, possano trovare occasioni di riscatto. Le azioni messe in atto per garantire il successo formativo degli alunni prevedono la creazione di spazi per l’apprendimento intesi come opportunità alternative a quelle curriculari attraverso l’uso di metodologie accattivanti e innovative capaci di suscitare interesse e curiosità. Le azioni partiranno dalle potenzialità di ciascun al fine di facilitare il successo formativo e consentire il recupero ed il consolidamento delle fondamentali abilità di base di tutti nel rispetto dei tempi e delle attitudini, per far operare gli alunni in un ambiente scolastico visto sotto un’altra prospettiva: meno formale rispetto a quello vissuto durante le lezioni curriculari. Si cercherà di promuovere l’autonomia nello studio tramite attività ludiche e l’acquisizione di efficaci strategie con l’uso delle nuove tecnologie; le misure innovative del progetto terranno conto dell’importanza della socializzazione e dell’aiuto tra pari. Gli alunni saranno coinvolti in un percorso formativo rivolto al gruppo, pur mantenendo l’attenzione sull’analisi dei bisogni dei singoli.

Modulo 1: COME GALILEO

Destinatari: 20/25 Allievi

Descrizione sintetica: Il modulo si articola in un percorso formativo di n. 30 ore. Il laboratorio di Scienze Naturali è un ambiente fondamentale dove ciascuno studente può avere la possibilità di comprendere, rielaborare e consolidare al meglio concetti e tematiche di natura scientifica, attraverso l’approccio sperimentale. Con semplici e simpatici esperimenti i discenti saranno avviati alla comprensione del concetto di temperatura, calore, forza ed energia. Attraverso l’approccio ipotesi-verifica basato su una didattica laboratoriale, che è fondamento dell’attività scientifica, i discenti si

avvieranno a comprendere meglio la realtà che ci circonda.

Modulo 2: OSSERVO, ANALIZZO, FORMULO E VERIFICO IPOTESI

Destinatari: 20/25 Allievi

Descrizione sintetica: Il modulo si articola in un percorso formativo di n. 30 ore. Obiettivo del modulo rivolto è di valorizzare e divulgare la cultura scientifica e tecnologica, come da Indicazioni Ministeriali, attraverso attività laboratoriali accattivanti. Partendo dai fenomeni appartenenti alla realtà circostante, i discenti saranno incoraggiati ad osservare, analizzare, formulare e verificare ipotesi per compiere le prime classificazioni. Sarà sollecitata la curiosità del bambino per orientare il suo interesse e la sua operatività verso i fenomeni fisici che si verificano nel momento in cui gli oggetti interagiscono tra di loro.

Riferimenti didattici <http://www.scuolavalore.indire.it/?s=search&risorse=percorso-didattico>.

Modulo 3: SPERIMENTIAMO

Destinatari: 20/25 Allievi

Descrizione sintetica: Il modulo si articola in un percorso formativo di n. 30 ore. Insegnare le scienze nella scuola Primaria, significa veicolare i contenuti in modalità "esperienza di gioco", attraverso il gioco passare letteralmente le informazioni ai bambini e infine sollecitare le domande su cosa accade e su come i fenomeni hanno una spiegazione è possibile trovare con un'analisi più approfondita. Questo non si significa solo soddisfare le curiosità dei bambini, ma soprattutto invitarli a fare le prime ipotesi e a pensare strategie per spiegare le ipotesi aiutandoli a passare dall'osservazione dei fenomeni alla formalizzazione dei concetti. L'obiettivo del modulo è cercare di diffondere la conoscenza della Chimica, avvicinandola all'esperienza comune attraverso un approccio sperimentale: una scienza sperimentale richiede di "sporcarsi le mani" con l'esperimento pratico, base e fondamento di qualunque teoria.

Riferimenti didattici <http://www.scuolavalore.indire.it/?s=search&risorse=percorso-didattico>.

Modulo 4: PROGRAMMARE GIOCANDO

Destinatari: 20/25 Allievi

Descrizione sintetica: Il modulo si articola in un percorso formativo di n. 30 ore. L'obiettivo è educare gli alunni al pensiero computazionale applicando la logica e ragionando sulla strategia migliore per arrivare alla soluzione. Il CODING consente di apprendere le basi della programmazione informatica in modo pratico, divertente e inclusivo, sviluppando abilità logiche per risolvere problemi complessi. Lo sviluppo del pensiero computazionale consente alle nuove generazioni di affrontare la società e le tecnologie del futuro attivamente. Il pensiero computazionale è un processo mentale per risolvere problemi attraverso strumenti concettuali utili in tutte le discipline.

Modulo 5: MATEMATICA RI-CREATIVA

Destinatari: 20/25 Allievi

Descrizione sintetica: Il modulo si articola in un percorso formativo di n. 30 ore. Il progetto consente di attivare una didattica volta alla scoperta utilizzando una metodologia laboratoriale per coinvolgere gli allievi nel processo di insegnamento/apprendimento. Per una scuola che vuole essere luogo dove si produce conoscenza e si sviluppa la logica della scoperta, la didattica laboratoriale diventa fondamentale nella progettazione di percorsi che collochino il momento applicativo e quello cognitivo. Il progetto si propone di stimolare l'interesse precoce degli scolari nei confronti della matematica per facilitare l'acquisizione di competenze logico-matematiche lungo il percorso formativo così da abituare l'alunno a risolvere situazioni problematiche e scegliere fra le informazioni fornite, organizzando opportunamente per ottenere uno schema di risoluzione atto a raggiungere un risultato e decidere se una certa affermazione è vera o falsa.

ART.2 Requisiti generali di ammissione

In relazione ai percorsi di formazione previsti nei diversi moduli sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti a tempo indeterminato.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n.445/2000 e successive mm. ed ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n.445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3 Compiti dell'esperto

- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;

- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

ART. 4 Compiti del tutor

- Collaborare con il docente esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- sulla piattaforma avrà il compito di:
 - completare la propria anagrafica
 - profilare i corsisti
 - accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione
 - registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e

dettagliata dei contenuti dell'intervento;

- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza inviandoli al responsabile del sito web.

ART.5 Incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

ESPERTI- Il compenso orario per le attività di Esperto (nr. ore 30) è stabilito in € 70,00 (settanta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, l'allestimento del laboratorio, la fornitura di eventuale materiale, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

TUTOR - Il compenso orario per le attività di Tutor d'Aula (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accredito sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

I calendari dei Moduli formativi saranno predisposti successivamente.

ART. 6 Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

Le figure professionali richieste dovranno possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria, redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione approvate dai competenti OO.CC., sarà stilata da apposita commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico.

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO/TUTOR	
Titoli culturali	Punteggio
Diploma di scuola Secondaria di II grado	(se il punteggio del diploma è in 60simi va riparametrato su base 100 come da tabella di riconversione) Fino a 79 Punti 7 80≥99 Punti 8 100/100 Punti 10
Anzianità di docenza	Punti 0,5 per ogni anno max 6 punti
Altro titolo, differente dal titolo di accesso all'insegnamento Laurea triennale Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Punti 5 Punti 10
Superamento di pubblici concorsi e relativo inserimento in graduatorie di merito (per ciascun titolo, fino a un massimo di 2)	Punti 2 per ogni concorso max 4 punti
Diplomi di specializzazione in materie attinenti all'attività richiesta	Punti 2 per ogni corso max 6 punti
Master di I o II livello - Corsi di perfezionamento	Punti 2 per ogni corso max 6 punti
Competenze linguistiche certificate Certificazioni linguistiche QCER (si valuta un solo titolo)	B2 Punti 2 C1 Punti 3 C2 Punti 4
Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni corso max 6 punti
Esperienze professionali	Punteggio
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, organizzati da soggetti qualificati e/o	Punti 2 per ogni corso max 8 punti

enti accreditati su temi inerenti la figura professionale richiesta e/o l'attività da effettuare, della durata di almeno 12h	
Esperienza quale formatore in corsi di formazione/aggiornamento, organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati della durata di almeno 12h	Punti 3
Esperienze certificate di docenza/ tutor d'aula/valutatore / facilitatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 1 per ogni corso max 6 punti
Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	Punti 1 per ogni corso max 6 punti
Proposta Progettuale (solo per esperti)	PUNTEGGIO
Progettazione rispondente ai seguenti requisiti: - articolazione e scansione organizzativa per fasi di lavoro - scelta esplicita della struttura e dei contenuti - esplicitazione dei criteri di valutazione - organizzazione metodologica innovativa - valorizzazione di apprendimento tra pari - promozione della didattica cooperativa - utilizzo di CDD (Contenuti Didattici Digitali) - congruenza tra obiettivi e contenuti, supportata da inclusività - proposta formale di iniziative per promuovere il successo formativo (uscite didattiche, collaborazione con agenzie formative del territorio, ecc.); - realizzazione di un prodotto finale da divulgare.	p 0.25 per ciascun indicatore (fino ad un massimo di punti 2,50)

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda, se ritenuta

conforme a quanto richiesto.

A parità di punteggio ha priorità il candidato più giovane per età.

ART. 7 Modalità di presentazione delle domande e scadenza

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o per raccomandata la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del g.04.04.2022** presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto.

In alternativa le domande potranno essere inviate **all'indirizzo e-mail naee125008@istruzione.it o pec naee125008@pec.istruzione.it** con in oggetto **“Candidatura in qualità di TUTOR (o ESPERTO), progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-151 - modulo (titolo del modulo)”**.

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, secondo il modello di domanda allegata al bando (**Allegato A e A1**) corredata di:

- curriculum vitae redatto esclusivamente secondo il modello europeo (compilato al PC), con autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, analiticamente e in modo chiaro ed inequivocabile;
- scheda/e di valutazione/autovalutazione dei titoli (**Allegato B e B1**);
- proposta progettuale rispondente ai moduli approvati (solo per esperti).

Gli interessati dovranno produrre domanda per max due moduli per ogni funzione; ad ogni docente verrà comunque assegnato, se in posizione utile una funzione e un modulo.

Si precisa che non saranno prese in considerazione perché causa di esclusione:

- le domande incomplete e/o compilate su modello diverso da quello allegato e/o prive del curriculum vitae;
- le domande pervenute in modi diversi da quelli previsti dall'avviso e/o oltre la data di scadenza fissata;
- la domanda di partecipazione (**Allegato A e A1**) e la scheda/e di valutazione/autovalutazione dei titoli (**Allegato B e B1**) prive di firma autografa.
- mancanza di fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

ART. 8 Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita dal Dirigente Scolastico secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile pubblicato all'albo e al sito web AREA PON. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al

conferimento degli incarichi lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

ART. 9 Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo della scuola;
- notifica al personale interno via email;
- pubblicazione sul Sito web dell'Istituto www.primocircolocecchi.edu.it AREA PON.

ART. 10 Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento all'organizzazione dei singoli moduli (es. numero di alunni insufficiente per l'avvio del modulo; mancanza del tutor; impedimenti logistici e di altra natura, ecc.) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

ART. 11 Disposizioni Finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento. Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni MIUR.

In allegato si forniscono i modelli:

Allegato A Domanda di partecipazione per Esperti

Allegato B Scheda valutazione/autovalutazione titoli per esperti

Allegato A1 Domanda tutor

Allegato B1 Scheda valutazione/autovalutazione titoli per tutor

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Antonelli

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa